

# 自治体向け業務・システム最適化計画(EA) 策定研修のご案内

2007年 11月

財団法人ニューメディア開発協会

---

---

## 研修の主旨

各自治体が業務の改革・改善に取り組まれる際は情報システムとの連携が必須であり、そのための手法として「業務・システム最適化計画(EA)」策定が大変有効なことは申しあげるまでもありません。

一方、具体的に情報システムの見直しに当たっては情報政策部門の方を中心として各原課等関係部門のコンセンサ作りが大変重要になってきます。

そこで本研修ではEA手法に基づき情報システムに直接関わらない方々をも含めわかりやすく業務、システム改革に向けた課題の抽出、情報の共有化を図り、次のシステム開発のステップを円滑に進める事が出来るように致します。

本研修は講師が自治体へ伺って実施致します。また、次ページ以降の実施内容についてはご希望に添うよう個別に提案致します。

# 研修概要 (標準)

## 研修コース日程

1日から4日間

標準時間:1日目 :10:00 ~ 17:00

2日目以降: 9:00 ~ 17:00

会場:庁舎内研修室等

グループ演習を行うので

5名×グループ数を

島形式に机を配置できる会場が望ましい。

受講者数:10~20名程度

講師:当協会講師

研修教材:

(1)オリジナル研修教材

(2)「業務・システム最適化計画策定指針(ガイドライン)

2006年3月31日発表版」

研修環境(備品):

御庁にて準備をお願い致します。

(1)座席配置:5名×グループ数に分かれて  
着席できる、島形式

(2)ホワイトボード

(3)ホワイトボード用マジック(2色以上)

(4)プロジェクタ

(5)スクリーン(映写可能な壁でも可)

(6)マグネット(模造紙貼出し用)

使用できるコピー機があると望ましい。

受講生名簿/座席表:

受講生確定後、要相談

# 具体的なカリキュラム例(2日間コース)

## 【目的】

各業務システムの見直しに向けた取組みを進めるにあたり現状のシステムの可視化による課題整理や業務処理及び使用データの標準化などの実現方法を、「業務・システム最適化計画策定(EA)手法」の学習を通して修得する。

1日目(10:00～17:00)		
狙い:	業務・システム最適化を行うための、基本事項のベクトルを合わせる。	
10:00	「EA概要」と「ガイドライン」について	講義
11:30	SWOT演習1(カード作成)	講義 /グループ演習
12:00	昼食	
13:00	SWOT演習2(カード作成と整理)	グループ演習
14:30	SWOT演習3(発表)	グループ演習
15:00	CSF(主要課題抽出)演習1	講義 /グループ演習
16:00	CSF演習2(発表)	グループ演習
16:30	「見直し方針」作成の要点	講義
17:00	終了	

2日目(9:00～17:00)		
狙い:	業務の整理を通して、現状業務の課題等を認識する。	
9:00	DMM(機能構成図)演習1	講義 /グループ演習
11:00	DMM演習2(発表)	グループ演習
11:30	DFD(機能情報関連図)演習1	講義 /グループ演習
12:00	昼食	
13:00	DFD(機能情報関連図)演習2	グループ演習
15:00	DFD演習3(発表)	グループ演習
15:30	WFA(業務流れ図)要点整理	講義
16:30	研修まとめ、質疑応答	講義
17:00	終了	

演習課題:「旅費業務、購買業務等」  
休憩は、適宜

(連絡先)

財団法人ニューメディア開発協会

担当: 山本勝己

〒112-0014 東京都文京区関口1-43-5 新目白ビル6階

Tel: 03-5287-5034 Fax: 03-5287-5029

E-mail: [y.katumi@nmda.or.jp](mailto:y.katumi@nmda.or.jp)